

work@notariat

Das Aus- und Fortbildungsprogramm
für Mitarbeiter:innen



ÖSTERREICHISCHE
NOTARIATSAKADEMIE

MACHEN SIE IHR NOTARIAT FIT! WEITERBILDUNG FÜR MITARBEITER:INNEN

Die Arbeitswelt unterliegt ständigem Wandel und schneller Evolution und mit ihr die Menschen, die Teil dieser „Wissensgesellschaft“ sind. Dieser Wandel verläuft schneller als je zuvor und aus der Begrifflichkeit „Lernen fürs Leben“ ist längst der Begriff „Lebenslanges Lernen“ geworden.

Der Stellenwert berufsbezogener Weiterbildung wird immer höher eingestuft. Sowohl fachbezogene als auch persönlichkeitsfördernde Kompetenzen gewinnen an Relevanz.

Es gilt, erworbenes Wissen zu aktualisieren und darüber hinaus, sich neue Kompetenzen anzueignen und diese weiterzuentwickeln.

work@notariat – Das Bildungsprogramm für Notariats-Mitarbeiter:innen – vermittelt Mitarbeiter:innen die Kompetenzen, die erforderlich sind, um den aktuellen Anforderungen gerecht zu werden. Das Angebotsspektrum beginnt beim Eintritt in die Kanzlei, unterstützt Mitarbeiter:innen bei der Übernahme fachlicher und organisatorischer Aufgaben und liefert Updates für erfahrenes Personal.

Die Österreichische Notariatsakademie sieht selbstverständlich ihre Aufgabe darin, ihr Angebot der Entwicklung und dem Wandel anzupassen und dieses entsprechend zu adaptieren und stetig neu zu gestalten.



Dr. Christoph Mondel, MBL
Präsident Österreichische Notariatsakademie



Mag. Angelika Kompein
Fachbereichsleitung work@notariat

EINSTIEG. GRUNDLAGEN. VERTIEFUNG.



AUSBILDUNG

Das EINSTIEGS-Seminar liefert alle Grundlagen für einen gelungenen Start in einer Notariatskanzlei. Im Anschluss kann das erworbene Wissen mit dem Besuch der GRUNDLAGEN-Seminare erweitert werden. Die Module bauen nicht aufeinander auf, sondern sind nach Themenbereichen untergliedert und können somit nach Bedarf gebucht werden.

FORTBILDUNG

Die VERTIEFUNG-Seminare setzen an einem entsprechenden Niveau an und richten sich an Mitarbeiter:innen mit einschlägiger Berufserfahrung. Diese Seminare liefern auch nach vielen Jahren Berufserfahrung im Notariat noch hohen Input.



**DIESES
BILDUNGSPROGRAMM
FÜR NOTARIATS-
MITARBEITER:INNEN
VERMITTELT JENE
KOMPETENZEN,
DIE ERFORDERLICH
SIND, UM DEN
ANFORDERUNGEN IN DEN
NOTARIATSKANZLEIEN
GERECHT ZU WERDEN.
DAS EINSTIEGS-SEMINAR
RICHTET SICH AN NEU IN
NOTARIATSKANZLEIEN
EINGETRETENE
MITARBEITER:INNEN.**



EINSTIEG



DIE TEILNEHMER:INNEN

Mitarbeiter:innen mit
ca. 0–6 Monaten Berufspraxis

DAS SEMINARZIEL

Vermittlung grundlegender Abläufe und Inhalte
einer Notariatskanzlei als Dienstleistungsbetrieb

DIE INHALTE

- Berufsbild Notar:in
- Wesentliche Bestimmungen der Notariatsordnung in Grundzügen
- Lesen und Bearbeiten von Grundbuch- und Firmenbuchauszügen
- Verlassenschaftsverfahren und Erbrecht in Grundzügen
- Arbeiten am NTB-PC
- 1x1 der Kanzleikommunikation

DIE DAUER

2 Seminartage

GRUNDLAGEN



DIE TEILNEHMER:INNEN

Mitarbeiter:innen mit
ca. 6–24 Monaten Berufspraxis

DAS SEMINARZIEL

Vermittlung juristischer Grundlagen der
notariellen Tätigkeiten, Wissensupdate

DIE GRUNDLAGEN-MODULE

- Erbrecht und Verlassenschaftsverfahren
- Notariatsordnung und Geldwäscheprävention
- Grundbuch und Vertragsgestaltung
- Steuern und Gebühren
- Firmenbuch und Gesellschaftsrecht

DIE DAUER

2,5 Tage je Modul

ABSCHLUSS

Online-Prüfung: pro Grundlagen-Modul ist eine
Online-Prüfung zu absolvieren.

Die Anmeldung erfolgt direkt an
akademie@notar.or.at

GRUNDLAGEN-MODULE

Die einzelnen Grundlagen-Module sind
nicht aufbauend und können nach
Bedarf gebucht werden:

ERBRECHT UND VERLASSENSCHAFTSVERFAHREN

- Erbrecht
- Verlassenschaftsverfahren

NOTARIATSORDNUNG UND GELDWÄSCHEPRÄVENTION

- Notariatsordnung (NO)
- Geldwäscheprävention
- Wirtschaftliches Eigentümer
Registergesetz (WiEReG)
- Patient:innenverfügung/Erwachsenenver-
tretung/Vorsorgevollmacht
- cyberDOC-Anwendungen
- Register (Geschäftsregister, Beurkun-
dungsregister, Österreichisches Zentrales
Testamentsregister (ÖZTR), Österrei-
chisches Treuhandregister (THR))

GRUNDBUCH UND VERTRAGSGESTALTUNG

- Grundbuch
- Vertragsgestaltung und Gesuche

STEUERN UND GEBÜHREN

- Immobilienertragsteuer (ImmoEst)
- Grunderwerbsteuer (GrEst)
- Gerichtliche Eintragungsgebühr (GGG)
- FinanzOnline

FIRMENBUCH UND GESELLSCHAFTS- RECHT

- Firmenbuch
- Grundzüge des Gesellschaftsrechts
- Digitale Dienstleistungen im Notariat
- Sicherheitsaspekte bei digitalem Arbeiten

**DIESES ANGEBOT
RICHTET SICH AN
MITARBEITER:INNEN IN
NOTARIATSKANZLEIEN,
DIE SICH SPEZIELLE
JURISTISCHE,
TECHNISCHE,
ORGANISATORISCHE UND
SOZIALE KOMPETENZEN
ANEIGNEN MÖCHTEN.
SEMINARZIEL IST DIE
VERMITTLUNG VON
VERTIEFUNGSWISSEN
IN DEN GENANNTEN
BEREICHEN.**



VERTIEFUNG



DIE TEILNEHMER:INNEN

Mitarbeiter:innen ab ca. 24 Monaten Berufspraxis

DAS SEMINARZIEL

Vermittlung von Extrawissen

VERTIEFUNGSTHEMEN

- Erbrecht und Verlassenschaftsverfahren
- Kapital- und Personengesellschaften
- Grundbuch
- Firmenbuch
- ImmoEST
- GrEST-Berechnung
- FinanzOnline
- Kommunikations- und Persönlichkeitstraining
- Office-Management
- Englisch

Das Angebot variiert und wird laufend
um neue Themen erweitert.

DIE DAUER

Je Seminar unterschiedlich

GEKONNT WISSEN EINZUSETZEN BRINGT VORTEILE FÜR DEN BERUFSALLTAG IHRER MITARBEITER:INNEN.

Die Österreichische Notariatsakademie geht auf die Bedürfnisse von Mitarbeiter:innen in Notariatskanzleien gezielt ein und bietet ein maßgeschneidertes und zugleich flexibles Seminarpaket.

AUS DER PRAXIS, FÜR DIE PRAXIS

Durch ein gefestigtes Netzwerk kann die Österreichische Notariatsakademie auf einen sorgfältig ausgewählten Vortragendenpool zurückgreifen. Der von den Vortragenden eingebrachte Praxisbezug macht die Seminare verständlich und theoretisches Fachwissen anwendbar.

GUTE SKRIPTEN BILDEN DIE BASIS

Die im Rahmen der Seminare verwendeten Skripten sind Grundlage der Wissensvermittlung. Gesetzliche Änderungen werden berücksichtigt, die Skripten sind zum Zeitpunkt des Seminars aktuell.

ZUSATZQUALIFIKATIONEN LOHNEN SICH

Durch die Prüfungsvorbereitung wird das erworbene Wissen wiederholt und langfristig gefestigt. Die erfolgreiche Absolvierung der Seminarprüfung ist Nachweis für das erworbene Wissen.

NUTZEN SIE DIE POTENZIALE

Mehr Wissen, mehr Qualifikation, bessere Aufstiegschancen – Fortbildung bietet zahlreiche Vorteile.

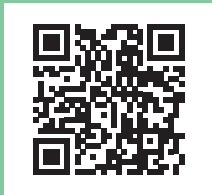
**work@notariat
ZEIGT DIE FÜLLE AN
MÖGLICHKEITEN FÜR
DEN BERUFSALLTAG
VON MITARBEITER:INNEN.
DENN DAS REZEPT FÜR
DEN ERFOLG LAUTET:
VIELFALT,
VERÄNDERUNGS-
KOMPETENZ,
VERLÄSSLICHKEIT!**

ÖGIZIN GmbH (Veranstalter)
Landesgerichtsstraße 20
1010 Wien

Telefon: +43 402 45 09 144
Mail: akademie@notar.or.at
Website: www.ihr-notariat.at

Stand 12/2023

Nähere Informationen zu den Seminarinhalten und -programmen, Vortragenden, Preisen und Storno- und Teilnahmebedingungen finden Sie unter **www.ihr-notariat.at/worknotariat**



Der Informationspflicht laut Datenschutz-Grundverordnung wird mit folgender Datenschutzerklärung www.ihr-notariat.at/oegizin-dse entsprochen. Bei Bedarf ist auch eine postalische Übermittlung möglich.